

**Постановление Губернатора Челябинской области  
от 9 апреля 2007 г. N 117  
"О мерах по реализации Закона Челябинской области  
"О знаке отличия Челябинской области "Материнская слава"**

В соответствии с законами Челябинской области "О знаке отличия Челябинской области "Материнская слава" и "О наградах Челябинской области" постановляю:

1. Утвердить прилагаемую форму ходатайства о награждении знаком отличия Челябинской области "Материнская слава".

2. Рекомендовать главам муниципальных образований Челябинской области организовать работу по представлению многодетных матерей к награждению знаком отличия Челябинской области "Материнская слава".

3. Министерству социальных отношений Челябинской области (Гартман Н.А.):

1) организовать работу по приему ходатайств о награждении знаком отличия Челябинской области "Материнская слава" и передаче их в общественный совет по наградам для рассмотрения;

2) на основании заключения общественного совета по наградам готовить проекты постановлений Губернатора Челябинской области о награждении знаком отличия Челябинской области "Материнская слава" и выплате единовременного денежного вознаграждения;

3) производить выплату единовременного денежного вознаграждения многодетным матерям, награжденным знаком отличия Челябинской области "Материнская слава".

4. Главному управлению по делам печати и массовых коммуникаций Челябинской области (Кимайкин С.И.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

5. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Челябинской области Косилова А.Н.

Губернатор Челябинской области

П.И. Сумин

**Форма ходатайства  
о награждении знаком отличия Челябинской области "Материнская слава"  
(утв. постановлением Губернатора области от 9 апреля 2007 г. N 117)**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

3. Место рождения \_\_\_\_\_  
(республика, край, округ, область, район, населенный пункт)

4. Место жительства и (или) место пребывания в Челябинской области, подтвержденные регистрацией (не менее десяти последних лет) \_\_\_\_\_

(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, телефон)

5. Гражданство \_\_\_\_\_ 6. Семейное положение \_\_\_\_\_

7. Образование \_\_\_\_\_

(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

8. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

9. Какими государственными, ведомственными и региональными наградами награждена, даты награждений \_\_\_\_\_

10. Должность, место работы, стаж \_\_\_\_\_

(наименование организации в соответствии с Уставом, Положением)

11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних учебных заведениях)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
поступления	увольнения		

12. Сведения о детях \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; род занятий)

13. Информация о достижениях и успехах детей \_\_\_\_\_

(успеваемость по школьным предметам, отсутствие академической задолженности, участие в олимпиадах, творческих конкурсах, спортивные достижения, трудовые успехи)

14. Краткая характеристика конкретных заслуг многодетной матери в воспитании детей \_\_\_\_\_

Кандидатура \_\_\_\_\_ к награждению знаком отличия

(фамилия, инициалы награждаемой)

Челябинской области "Материнская слава" \_\_\_\_\_ степени рассмотрена и рекомендована \_\_\_\_\_

(общим собранием коллектива организации, где работает (работала)

награждаемая, советом общественных объединений)

протокол N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Руководитель организации  
(председатель общественного объединения) \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Должность представителя органа,  
возбудившего ходатайство \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

М.П.

К ходатайству прилагаются:

1) выписка из протокола собрания коллектива организации (заседания совета общественного объединения), направившего ходатайство о награждении, подписанная председателем собрания (совета) и заверенная печатью (если ходатайство возбуждено органом местного самоуправления);

2) копии паспортов награждаемой и ее детей, достигших 14-летнего возраста;

3) документы, подтверждающие проживание награждаемой в Челябинской области в течение не менее десяти лет;

4) копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей, документов об установлении опеки над детьми;

5) копия свидетельства о регистрации брака, о перемене фамилии, имени или отчества детей (если ребенок имеет фамилию, имя или отчество, отличные от указанных в свидетельстве о рождении);

6) архивная справка об отсутствии государственных наград СССР и Российской Федерации, наград субъектов Российской Федерации за рождение детей и (или) заслуги в их воспитании;

7) копии документов об образовании награждаемой и ее детей;

8) при наличии ученой степени, ученого звания у награждаемой и (или) у ее детей – копии подтверждающих документов;

9) при наличии наград у награждаемой и (или) у ее детей – копии документов о награждении;

10) копии документов, подтверждающих трудовую деятельность награждаемой и ее работающих (работавших) детей, справки с места учебы – для учащихся и студентов;

11) характеристики детей, достигших возраста 7 лет:

для учеников и студентов – с места учебы, отражающие успехи в обучении, участия в общественной жизни учебного заведения и населенного пункта, а также сведения о наградах и поощрениях;

для работающих – с места работы, службы, отражающие сведения о периоде работы на предприятии, замещаемых должностях, об отношении к исполнению должностных обязанностей, участия в общественной жизни коллектива, конкурсах профессионального мастерства, имеющихся наградах и поощрениях;

для детей трудоспособного возраста, не имеющих постоянного места работы либо занимающихся ведением личного подсобного хозяйства, – выданные органами местного самоуправления, отражающие сведения о периоде и причинах отсутствия работы либо о периоде ведения личного подсобного хозяйства, а также об общественной активности лица, семейном положении, имеющихся наградах и поощрениях;

для детей, находящихся на военной службе, – выданные воинской частью или военкоматом, отражающие сведения о периоде службы, а также об отношении к исполнению должностных обязанностей, имеющихся наградах и поощрениях;

12) копии документов о гибели (смерти) детей;

13) копии документов, подтверждающих достижения и успехи детей (грамот, дипломов, благодарностей, свидетельств);

14) документы, подтверждающие отсутствие у награждаемой или ее детей неснятой или непогашенной судимости;

15) характеристика семьи и многодетной матери, выданная органом социальной защиты населения муниципального образования.

**Примечание.** Представленные документы должны быть заверены уполномоченными лицами с обязательным указанием даты составления документа.

Документы действительны в течение 6 месяцев со дня выдачи (за

исключением справки и характеристики с места учебы ребенка, которая действительна в течение учебного года).

**Первый заместитель Губернатора  
Челябинской области**

**А.Н. Косилов**