

**Постановление Правительства Челябинской области  
от 15 апреля 2010 г. N 139-П  
"О Порядке предоставления многодетной семье дополнительных мер  
социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных  
услуг"**

Во исполнение законов Челябинской области "О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области" и "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан" Правительство Челябинской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления многодетной семье дополнительных мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2. Главному управлению по делам печати и массовых коммуникаций Челябинской области (Поддубная М.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Челябинской области Редина Е.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2010 года.

Председатель Правительства Челябинской области

П.И. Сумин

**Утвержден постановлением  
Правительства Челябинской области  
от 15 апреля 2010 г. N 139-П**

**Порядок  
предоставления многодетной семье дополнительных мер социальной  
поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с законами Челябинской области от 31.03.2010 г. N 548-ЗО "О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области", от 24.11.2005 г. N 430-ЗО "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан", определяет порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг многодетной семье в Челябинской области (далее именуется - многодетная семья).

2. Многодетной семье со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в соответствии с Законом Челябинской области от 28.04.2005 г. N 378-ЗО "Об установлении величины прожиточного минимума в Челябинской области", проживающей в

жилом помещении жилищного фонда независимо от форм собственности, устанавливается ежемесячная денежная выплата по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее именуется - ежемесячная денежная выплата), размер которой определяется в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 2 Закона Челябинской области от 31.03.2010 г. N 548-ЗО "О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области.

3. Назначение многодетной семье ежемесячной денежной выплаты осуществляется органами социальной защиты населения городских округов и муниципальных районов Челябинской области (далее именуются - органы социальной защиты) по месту жительства. По месту пребывания многодетной семьи назначение ежемесячной денежной выплаты по месту пребывания многодетной семьи производится на основании справки органа социальной защиты по месту жительства о неполучении указанной выплаты.

4. В случае если родители (законные представители) или родители (законные представители) с детьми зарегистрированы по месту жительства (пребывания) по разным адресам, ежемесячная денежная выплата назначается органом социальной защиты по выбору заявителя по месту жительства (пребывания) одного из родителей (законных представителей).

4-1. Ежемесячная денежная выплата назначается на основании заявления одного из родителей (законного представителя) (далее именуется -заявитель).

Заявление подается гражданином лично, через его законного представителя или в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов".

При поступлении заявления в форме электронного документа заявителю в течение трех рабочих дней, следующих за днем подачи заявления, направляется электронное сообщение о поступлении заявления с указанием перечня документов, которые необходимо представить в орган социальной защиты населения.

5. К заявлению о назначении ежемесячной денежной выплаты прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования заявителя и членов многодетной семьи, входящих в ее состав, в случаях если заявитель либо члены многодетной семьи, входящие в ее состав, являются получателями пенсии и заявитель не представил документы из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, содержащие сведения о размере получаемой пенсий, по собственной инициативе;

3) свидетельства о рождении детей, а в случае, если сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, - справка органа записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце;

4) акт органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком (детьми);

5) документы, выданные уполномоченными органами, организациями и предприятиями о регистрации членов многодетной семьи по месту жительства (месту пребывания) с указанием характеристики жилого помещения (вид и общая площадь жилого помещения);

6) выписка из технического паспорта с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией либо справка органа технической инвентаризации, содержащая сведения о виде и общей площади индивидуального жилого дома (при назначении ежемесячной денежной выплаты многодетной семье, зарегистрированной (проживающей) в индивидуальном жилом доме);

7) справка органа социальной защиты по месту жительства о неполучении ежемесячной денежной выплаты при обращении в орган социальной защиты по месту пребывания;

8) документы, подтверждающие доход каждого члена семьи за последние три месяца перед обращением, для определения среднедушевого дохода семьи либо документы, подтверждающие отсутствие дохода семьи.

6. Для подтверждения дохода семьи прилагаются документы, содержащие сведения:

1) о заработной плате, денежном содержании (вознаграждении) по месту работы;

2) о денежном довольствии военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел;

3) о размере:

получаемой пенсии (кроме социальных доплат к пенсии);

получаемой стипендии (кроме социальной стипендии);

получаемых пособий;

4) о доходах от занятий предпринимательской деятельностью;

5) о размере алиментов, получаемых на содержание несовершеннолетних детей, либо соглашение об уплате алиментов.

7. Отсутствие доходов семьи подтверждается следующими документами:

1) копия трудовой книжки, содержащая сведения об увольнении;

2) документы, содержащие сведения:

о неполучении пособия по безработице;

об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

о причинах неисполнения судебного постановления о взыскании алиментов на содержание несовершеннолетних детей;

об отбывании одним из родителей (законным представителем) наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, о нахождении одного из родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений;

о нахождении отца ребенка на военной службе по призыву.

8. Документы представляются в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке, либо заверенных органами социальной защиты после их сверки с подлинниками документов.

8-1. Порядок представления документов, указанных в пунктах 5 - 7 настоящего Порядка, устанавливается административным регламентом предоставления государственной услуги "Назначение многодетной семье ежемесячной денежной выплаты по оплате жилого помещения и коммунальных услуг", утвержденным Правительством Челябинской области.

9. Расчет среднедушевого дохода многодетной семьи производится в соответствии с Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на дополнительные меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденным постановлением Губернатора Челябинской области.

10. Ежемесячная денежная выплата назначается одному из родителей (законных представителей) (далее именуется - получатель ежемесячной денежной выплаты) с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами, подтверждающими право на указанную выплату.

Датой подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты считается день подачи в орган социальной защиты населения письменного заявления со всеми необходимыми документами, подтверждающими право на указанную выплату. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты принимается руководителем органа социальной защиты населения в течение десяти рабочих дней со дня подачи письменного заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты.

При подаче заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты в форме электронного документа решение о назначении ежемесячной денежной выплаты принимается руководителем органа социальной защиты населения в течение десяти рабочих дней после представления заявителем всех необходимых документов.

11. При наличии в составе многодетной семьи лиц, имеющих право на получение дополнительных мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по иным основаниям, указанные меры предоставляются по выбору семьи по одному из оснований. Выбор иного основания осуществляется один раз в календарном году.

12. Получатели ежемесячной денежной выплаты обязаны в течение месяца сообщать в органы социальной защиты о наступлении обстоятельств, влекущих за собой изменение размера или прекращение выплаты.

13. В случае невыполнения получателями ежемесячной денежной выплаты условия, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, а также при предоставлении недостоверных сведений, выплаченные средства подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Ежемесячная денежная выплата не назначается, а выплата ранее назначенной ежемесячной денежной выплаты прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

1) изменение места жительства (пребывания) родителей (законных представителей), детей, утрата ими регистрации по месту жительства (месту

пребывания);

2) достижение детьми (ребенком) совершеннолетия (при наличии в семье 3-х несовершеннолетних детей);

3) превышение среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума на душу населения, установленного Законом Челябинской области от 28.04.2005 г. N 378-ЗО "Об установлении величины прожиточного минимума в Челябинской области";

4) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение (при наличии в семье 3-х несовершеннолетних детей);

5) лишение (ограничение) родительских прав;

6) объявление детей в возрасте до 18 лет полностью дееспособными в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в семье 3-х несовершеннолетних детей);

7) изменение состава семьи.

15. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение или перерасчет размера ежемесячной денежной выплаты, выплата прекращается, или производится в измененном размере, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем наступления таких обстоятельств, с учетом ранее произведенной выплаты.

16. Денежная выплата по оплате жилого помещения и коммунальных услуг осуществляется ежемесячно, не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем назначения указанной денежной выплаты.

17. Расходы на ежемесячную денежную выплату и расходы на доставку и пересылку и оплату банковских услуг по зачислению банками выплаты на лицевые счета по вкладам получателей осуществляются из областного бюджета.

Финансирование расходов на оплату услуг по доставке и пересылке и на оплату банковских услуг по зачислению указанных денежных средств, производится в размере 1,5 процента выплаченных сумм без учета налога на добавленную стоимость.

18. Органы социальной защиты:

1) до 8 числа текущего месяца представляют в Министерство социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Министерство социальных отношений) обоснованную заявку о начисленных суммах ежемесячной денежной выплаты и расходах на оплату услуг по доставке и пересылке, оплате банковских услуг по зачислению банками на лицевые счета по вкладам получателей указанной денежной выплаты;

2) при поступлении денежных средств в 2-дневный срок оформляют и представляют в финансовый орган муниципального района, городского округа Челябинской области платежные документы для осуществления ежемесячных денежных выплат;

3) до 8-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Министерство социальных отношений отчет об использовании выделенных денежных средств;

4) обеспечивают и несут ответственность за расходование денежных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и их целевым назначением.

19. Министерство социальных отношений:

1) обеспечивает методическое руководство и контроль за деятельностью органов социальной защиты по назначению и выплате ежемесячных денежных выплат;

2) представляет в Министерство финансов Челябинской области (далее именуется - Министерство финансов) заявки на оплату расходов и сводный реестр заявок на перечисление бюджетам городских округов и муниципальных районов Челябинской области финансовых средств:

в срок до 20 числа месяца, предшествующего месяцу оплаты, для осуществления указанных выплат через отделения федеральной почтовой связи (иные организации, осуществляющие доставку пенсии) в размере 50 процентов выплаты за отчетный месяц, предшествующий месяцу финансирования;

в срок до 10 числа месяца оплаты по заявкам органов социальной защиты с учетом расходов, представленных в соответствии с абзацем вторым подпункта 2 настоящего пункта, а также с учетом расходов на оплату услуг по доставке и пересылке и на оплату банковских услуг;

3) осуществляет контроль за целевым использованием средств областного бюджета, выделенных на предоставление многодетным семьям дополнительных мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

20. Министерство финансов ежемесячно на основании представленных Министерством социальных отношений документов осуществляет перечисление субвенций городским округам и муниципальным районам Челябинской области.

21. Финансовые органы городских округов и муниципальных районов Челябинской области в 3-дневный срок с момента поступления субвенций в соответствии с заявкой, представленной органами социальной защиты, перечисляют средства банкам и отделениям федеральной почтовой связи (организациям, осуществляющим доставку пенсии).

Заместитель Губернатора Челябинской области

Е.В. Редин